

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом Генерального директора
ООО МКК УРАЛЬСКОГО ОКРУГА
№ 13 от «13» января 2018 г.

ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МИКРОЗАЙМОВ

ПР ПМЗ-1.00

2018 г.

1 Общие положения

1.1 Настоящие правила определяют порядок и условия предоставления микрозаймов ООО МКК Уральского Округа.

1.2. Настоящие Правила доступны всем лицам для ознакомления и содержат основные условия предоставления микрозаймов. Копия Правил предоставления микрозаймов размещается в месте, доступном для обозрения и ознакомления с ними любого заинтересованного лица - в офисе микрофинансовой организации, и в сети Интернет на сайте mkk.eur-asia.ru.

1.3. Правилами предоставления микрозаймов не могут устанавливаться условия, определяющие права и обязанности сторон по договору микрозайма. В случае установления в правилах предоставления микрозаймов условий, противоречащих условиям договора микрозайма, заключенного с заемщиком, применяются положения договора микрозайма.

1.4. Действие настоящего Положения не распространяется на субъектов предпринимательской деятельности:

- занимающихся игорным бизнесом, производством и реализацией подакцизных товаров, а также добычей и реализацией полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;
- являющихся участниками соглашений о разделе продукции;
- являющихся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами.

2 Требования к заемщикам

2.1. Микрозаймы предоставляются:

1) субъектам предпринимательской деятельности - юридическим лицам - резидентам Российской Федерации и индивидуальным предпринимателям - гражданам Российской Федерации:

- зарегистрированным в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
- осуществляющим хозяйственную деятельность на территории субъекта Российской Федерации, в котором осуществляется обращение за получением микрозайма;
- осуществляющим хозяйственную деятельность на дату обращения за получением микрозайма сроком не менее шести месяцев (для целей применения данного критерия

определяется совокупный срок ведения Заемщиком конкретной хозяйственной деятельности без учета произошедших изменений организационно-правовой формы при условии сохранения контроля над бизнесом в течение всего рассматриваемого периода у одних и тех же физических лиц;

- не имеющим за последние шесть месяцев, предшествующих дате обращения за получением микрозайма, нарушений условий ранее заключенных кредитных договоров, договоров займа, лизинга и т. п.;

- не имеющим на последнюю отчетную дату, предшествующую дате обращения за получением микрозайма, просроченной задолженности по уплате налогов и сборов перед бюджетами всех уровней;

- в отношении которых в течение шести месяцев, предшествующих дате обращения за получением микрозайма, не применялись процедуры несостоятельности (банкротства), в том числе наблюдение, финансовое оздоровление, внешнее управление, конкурсное производство, либо санкции в виде аннулирования или приостановления действия лицензии (в случае, если деятельность заемщика подлежит лицензированию).

2) Гражданам Российской Федерации:

- в возрасте от 18 лет при условии, что срок возврата займа по договору наступает до исполнения заемщику 75 лет;

- стаж работы на текущем месте работы - не менее 3 месяцев на дату обращения за получением микрозайма;

- постоянно проживающим на территории субъекта Российской Федерации, в котором осуществляется обращение за получением микрозайма.

3) Гражданам стран ближнего зарубежья:

- в возрасте от 18 лет при условии, что срок возврата займа по договору наступает до исполнения заемщику 65 лет;

- имеющих Патент на трудовую деятельность и состоящих на миграционном учете на территории субъекта Российской Федерации, в котором осуществляется обращение за получением микрозайма - на срок не менее шести месяцев на дату обращения за получением микрозайма;

3 Условия предоставления микрозаймов

3.1. Микрозаймы предоставляются заемщикам в валюте Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации на основании договора микрозайма или договора целевого микрозайма.

3.2. Микрозаймы предоставляются заемщикам на условиях, предусмотренных договорами, в сумме, не превышающей предельный размер обязательств заемщика перед займодавцем по основному долгу, установленный Федеральным законом 151-ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях».

3.3. Максимальный срок предоставления микрозайма — 1 (один год).

3.4. Уплата процентов по договорам микрозайма осуществляется ежемесячно.

3.5. Погашение основного долга осуществляется ежемесячно, равными долями.

3.6. Для заемщиков, имеющих выраженный сезонный характер деятельности, возможно установление графика ежемесячного погашения основного долга неравными долями, с учетом сезонных колебаний в объеме выручки, поступающей от хозяйственной деятельности заемщика.

4 Порядок подачи заявки на предоставление микрозайма и порядок ее рассмотрения

4.1. Лицо, подавшее заявку на предоставление микрозайма в Микрофинансовую организацию, обязано представить документы и сведения, запрашиваемые Микрофинансовой организацией, необходимые для решения вопроса о предоставлении микрозайма и исполнения обязательств по договору микрозайма, в порядке и на условиях, которые установлены настоящими Правилами.

4.2. При обращении заемщика в Микрофинансовую организацию за получением микрозайма специалист Микрофинансовой организации выясняет цель, на которую испрашивается микрозайм, разъясняет условия и порядок предоставления микрозайма, знакомит с перечнем документов, необходимых для его получения.

4.3. Специалисты микрофинансовой организации проводят финансовую, бухгалтерскую, юридическую экспертизу представленных документов, оценивают финансовое состояние заемщика, обеспеченность возврата микрозайма и составляют письменное заключение о возможности предоставления заемщику микрозайма.

4.4. Заключение должно включать в себя следующие позиции:

- общие сведения о Заемщике;
- сумма испрашиваемого микрозайма;
- срок предоставления микрозайма;
- процентная ставка по договору микрозайма;
- обеспечение возврата микрозайма;
- сведения о доходах заемщика, имеющихся долговых обязательствах;

- расчет платежеспособности заемщика;

4.5. Микрофинансовая организация вправе принять решение об отказе в предоставлении микрозайма в случаях, если:

- при проверке выявлены факты предоставления поддельных документов или недостоверных сведений;

- имела место отрицательная кредитная история заемщика или заемщик имеет неисполненные обязательства перед бюджетом;

- платежеспособность заемщика или предоставленное обеспечение микрозайма не удовлетворяют требованиям Микрофинансовой организации.

4.6. Вопрос о предоставлении микрозайма оформляется протоколом.

4.7. Микрофинансовая организация уведомляет заявителя о результатах рассмотрения заявки на предоставление микрозайма.

После устранения причин, повлекших отказ в предоставлении займа, заемщик вправе вновь обратиться в Микрофинансовую организацию с заявлением о предоставлении займа.

4.8. При положительном решении Микрофинансовая организация заключает с заемщиком договор о предоставлении микрозайма. Одновременно с оформлением Договора о предоставлении микрозайма оформляются в зависимости от вида обеспечения договор(ы) залога, ипотеки, поручительства.

4.9. Передаваемое в залог имущество должно быть застраховано от рисков утраты (гибели), недостачи или повреждения на случаи, предусмотренные Правилами страхования Страховщика, с обязательным ежегодным переоформлением, на сумму не ниже залоговой стоимости предмета залога либо не ниже обязательств по микрозайму, покрываемых обеспечением.

Выгодоприобретателем по договору страхования назначается Микрофинансовая организация, при этом Страхователем является собственник имущества - Залогодатель (Залогодателем может выступать Заемщик или третье лицо).

4.10. К договору микрозайма прилагается график погашения займа и уплаты процентов.

4.11. Предоставление микрозаймов осуществляется одним из следующих способов, в зависимости от способа, указанного Заемщиком в Заявке:

- перечисления денежных средств на банковскую карту Заемщика по реквизитам, указанным в Заявке, которая была подтверждена;
- выдачи денежных средств наличными денежными средствами в Офисе.